

**MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ**  
**ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI VE KULÜPLERİ YÖNERGESİ**

**Birinci Bölüm**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç MADDE 1** – Bu Yönergenin amacı, Manisa Celal Bayar Üniversitesi öğrencilerinin mesleki, eğitsel, bilimsel, sportif, sosyal, kültürel ve sanatsal etkinliklerde bulunabilmeleri amacıyla kurulacak öğrenci toplulukları ve kulüplerinin kuruluş ve işleyişini düzenlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2** – Bu Yönerge, Manisa Celal Bayar Üniversitesi ön lisans, lisans ve lisansüstü programlara kayıtlı öğrencilerin sportif, sosyal, kültürel, eğitsel, bilimsel ve sanatsal amaçlarla ilgili kurullar tarafından kuruluşlarının uygunluğuna karar verilmiş kulüp ve toplulukları kapsar. **Dayanak MADDE 3** – Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 2880 sayılı Kanun’la değişik 46 ıncı ve 47 inci maddeleri uyarınca Sağlık Kültür ve Spor Dairesinin yürüteceği hizmetleri düzenleyen 3 Şubat 1984 tarih ve 18301 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Yükseköğretim Kurumları Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği” nin 10 uncu maddesi esas alınarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4** – Bu Yönergede geçen;

- a) **Kulüp:** Etkinlik konusu eğitim/öğretim birimlerinin alanına yönelik faaliyetlerde bulunan organizasyonları,
- b) **Topluluk:** Etkinlik konusu birden fazla eğitim/öğretim biriminden öğrencileri ilgilendiren ve kapsayan, eğitim-öğretim programlarından bağımsız olarak hobi, düşünce, kültür, sanat, spor gibi faaliyetleri gerçekleştirmek için kurulmuş organizasyonları,
- c) **Akademik Birim:** Fakülte, yüksekokul, konservatuvar, meslek yüksekokulları ve enstitüleri,
- ç) **Koordinasyon Kurulu:** Manisa Celal Bayar Üniversitesi Öğrenci Topluluk ve Kulüpleri Koordinasyon Kurulunu,
- d) **Danışman:** Öğrenci topluluk ve kulübünün kuruluşu, işleyişi ve denetimi hususunda Koordinasyon Kuruluna karşı sorumlu bir öğretim elemanını,
- e) **SKS:** Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı,
- f) **Üniversite:** Manisa Celal Bayar Üniversitesini,
- g) **Rektör:** Manisa Celal Bayar Üniversitesi Rektörünü,
- g) **Öğrenci Konseyi:** Manisa Celal Bayar Üniversitesi Öğrenci Konseyini ifade eder.

## **Toplulukların/Kulüplerin İlkeleri**

**Madde 5-** Tüm öğrenci toplulukları/kulüpleri; amaç ve etkinliklerini saptarken aşağıdaki ilkeleri göz önünde bulundurmak zorundadır:

- a) Topluluklar/kulüpler, öğrencilerin sosyal, kültürel, sanatsal, sportif, bilimsel, eğitsel etkinliklerinin değerlendirilmesini ve geliştirilmesini amaçlar.
- b) Topluluklar/kulüpler, üyelerinde belli bir yeteneği öngörmez, ilgi duyan öğrencilerin eğitilebilecekleri ve katılabilecekleri çalışma programları düzenlerler.
- c) Topluluklar/kulüpler, kendi etkinlik alanları ve amaçları dışına çıkamaz, topluluklar/kulüpler arası anlaşma olmadıkça diğer toplulukların/kulüplerin kuruluş amaçlarına ait etkinliklerde bulunamazlar.
- d) Topluluklar/kulüpler, çalışma ve toplantılarında amaç dışı ve kişisel konuları görüşemez ve tartışamazlar.
- e) Topluluklar/kulüpler, yasa ve yönetmeliklere aykırı faaliyetlerde bulunamazlar.
- f) Topluluklar/kulüpler, çalışmalarını bu yönergede belirtilen esaslar çerçevesinde yürütürler.
- g) Topluluklar/kulüpler, herhangi bir kamu/özel kişi ve/veya kuruluşuna maddi ve manevi yarar sağlama amaçlı kurulamazlar.
- h) Topluluklar/kulüpler, herhangi bir siyasi kuruluşla birlikte faaliyette bulunamazlar.

**Üniversite İlkeleri Madde 6-** Öğrencilerin, topluluklarda/kulüplerde görev alarak bilgi, yetenek ve ilgileri ölçüsünde kişisel potansiyellerini geliştirmeleri, içinde buldukları gruba ve üniversiteye katkıda bulunmaları hedeflenmektedir. Bu amaçla, üniversitenin kurumsal amaç, hedefleri ve ilkeleri doğrultusunda toplulukların/kulüplerin çalışmalarında;

- a) Toplulukların/kulüplerin, yapılan etkinliğe bağlı olarak üniversite olanaklarına eşit düzeyde ulaşmalarının sağlanması,
- b) Rektörlük tarafından desteklenen program ve etkinliklerin öğrencilerin gelişim ihtiyaçlarına uygun olmasının ve öğrencilerin farklı ihtiyaçlarını karşılayabilmesinin gözetilmesi,
- c) Öğrencilerin; topluluklar/kulüpler, bölümler, programlar ve sivil toplum örgütleri ile işbirliğinde bulunmalarının desteklenmesi,
- d) Öğrencilerin, yetenek ve becerilerini ortaya çıkarıp kendilerini kanıtlamalarına fırsat veren eşitlikçi bir ortam yaratılması,
- e) Öğrencilerin, kendi eğitim ve öğretim alanlarına yönelik amaçlarına ulaşmalarının mümkün kılınması ve bunun için fırsatlar oluşturulması ilkeleri hedef alınmıştır.

## **İkinci Bölüm**

### **Teşkilat**

#### **Koordinasyon Kurulu**

**MADDE 7 – (1)** Koordinasyon Kurulu, Sağlık Kültür ve Spor Dairesi'nden Sorumlu Rektör Yardımcısı başkanlığında; Rektör tarafından atanan bir öğretim üyesi, Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanı, Sosyal Kültürel Hizmetlerden sorumlu Şube Müdürü, Öğrenci Konseyi Başkanı, Öğrenci Topluluğu/Kulüp

başkanları ve danışmanlarının yapacakları seçimle ilgili başkanlardan belirleyecekleri bir Topluluk Temsilcisi ve bir Kulüp Temsilcisi olmak üzere yedi üyeden oluşur. Koordinasyon kurulu üyelerinin görev süresi 2 ( iki) yıl olup tekrar atanabilirler.

(2) Koordinasyon Kurulu yazışmalarını Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı yürütür.

(3) Koordinasyon Kuruluna seçilecek Topluluk ve Kulüp temsilcisi aşağıda yer alan usullere göre seçilirler.

a) Koordinasyon Kuruluna Topluluk ve Kulüp Temsilcisi seçimi sonuçlanıncaya kadar Öğrenci Konseyi başkan yardımcısı ve konsey genel sekreteri dahil olacaktır. **(Geçici madde -2)**

b) Koordinasyon Kurulu tarafından her yıl Ocak ayı içinde uygun bir seçim tarihi belirlenerek seçimin tarihi, yeri ve saati, seçimden 10 gün önce Topluluk/Kulüp başkanları ve danışmanlarına yazı ile duyurulur.

c) Koordinasyon Kurulu aday olmak isteyenlere salonda duyuru yapar. Topluluk ve Kulüp Temsilcisi için ayrı ayrı aday isimleri belirlenir.

d) Aday sayısı, seçilecek üye sayısından fazla olduğunda seçim yapılır. Aday sayısı seçilecek üye sayısından az olursa Koordinasyon Kurulu Başkanı tarafından görevlendirme yapılır.

e) Koordinasyon Kurulunun doğal üyeleri olan Rektör Yardımcısı, Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanı, Sosyal Kültürel Hizmetlerden sorumlu Şube Müdürü aynı zamanda seçim kurulunu oluşturur.

f) Seçimlerde gizli oy açık sayım yöntemi uygulanır. Her aday için **ayrı ayrı** oylama yapılır ve en çok oyu alanlar asıl üye olarak seçilirler. Seçimde asıl üye sayısı kadar yedek üye belirlenir.

### **Koordinasyon Kurulunun Görevleri**

**MADDE 8-** Koordinasyon Kurulu, Kurul Başkanı Rektör Yardımcısının daveti üzerine toplanır. Toplantı ve karar yeter sayısında üye sayısının salt çoğunluğu aranır. Oylarda eşitlik olması halinde, Kurul Başkanının bulunduğu taraf çoğunlukta sayılır. Kurulun görevleri aşağıda belirtilmiştir.

(1) Koordinasyon Kurulunun görevleri aşağıdaki gibidir:

a) Öğrenci Topluluğu / Öğrenci kulübü kurulması başvurularını değerlendirip olumlu/olumsuz karara bağlar.

b) Topluluk/kulüplerin denetlenmesi için gerekli düzenlemeleri ve personel görevlendirmesini yapar.

c) Toplulukların/kulüplerin taleplerinin uygunluğunun belirlenmesi, desteklenmesi, bu desteğin en etkin bir biçimde adil olarak dağıtımı hedeflenerek, faaliyetlerin Koordinasyon Kurulu tarafından belirlenmiş olan ilkelere göre gerçekleşmesini sağlar.

ç) Yıllık yeterli faaliyette bulunmayan, akademik danışmanı olmayan topluluk ve kulüplerin altı ay süre ile pasif duruma alınarak izlenmesine ve bu süre sonunda gerekiyorsa kapatılmasına karar verir. d) Topluluk/kulüp danışmanları, başkan ve üyelerinin önerilerini değerlendirir.

e) Koordinasyon Kurulu gerekli belgeler için standart formlar oluşturur.

f) İlgili akademik birimlere Koordinasyon Kurulu kararlarını bildirir.

g) Yönergede yer alan diğer görevleri yerine getirir.

**Danışman MADDE 9** – a) Topluluk/kulüp danışmanı, gönüllülük esasıyla hareket ederek, sorumlu olduğu topluluğun/kulübün düzenli ve istenilir düzeyde işlemlerini sağlar. Bu nedenle kulüplerde, üniversitenin öğretim üyesi/elemanlarının danışmanlığı kabul ettiğine dair imzalı dilekçesi ve kuruluş başvuru evrakları ilgili akademik birime sunulur. Akademik birim kulüp evraklarını Koordinasyon Kuruluna gönderir.

Toplulukla ilgili danışmanlıkta ise, öğretim üyesi/elemanlarının danışmanlığı kabul ettiğine dair imzalı dilekçesi ve kuruluş başvuru evrakları ilgili Üniversite Rektörlüğü Sağlık Kültür Spor Dairesi Başkanlığına sunulur.

b) Koordinasyon Kurulunun topluluğu/kulübü onaylamasıyla danışman atanmış olur. Daha önce danışmanlık yapan öğretim görevlileri tekrar atanabilir. Öğretim üyesi/elemanı birden fazla topluluk/kulübe danışmanlık yapamaz.

c) Danışman, topluluk/kulüp çalışmalarını yönerge ilkelerine bağlı kalarak yürütülmesini sağlar, resmi temsilciliğini yapar ve topluluk/kulüp etkinliklerinden sorumlu olur.

ç) Topluluğun/kulübün ihtiyaçlarına göre bir etkinliğin gerçekleşmesi konusunda planlama, programlamayı yapar ve Koordinasyon Kuruluna sunar.

d) Üniversitenin maddi kaynaklarından araç-gereç ve yer olanaklarından yararlanmak için gerekli yönetimsel girişimlerde bulunur.

e) Topluluk/kulüp adına kayıtlı demirbaş malzemeler danışmana zimmetlenir. İlgili demirbaşların muhafazasından topluluk/kulüp başkanı ile birlikte sorumludur.

f) Topluluk/kulüp danışmanının danışmanlıktan ayrılmak istemesi durumunda gerekçesi ile birlikte resmi talebini ilgili akademik birime iletir. Akademik birim yeni danışmanı belirleyerek Koordinasyon Kuruluna gönderir.

g) Danışman, topluluk/kulüp genel kurulu önerisi, kendi isteği veya hakkında etik ihlali nedeniyle disiplin cezası verilmesi durumunda görevi sona erer.

## **Üçüncü Bölüm**

### **Öğrenci Topluluk ve Kulüplerinin Kuruluş ve İşleyiş Esasları**

#### **Kuruluş esasları**

##### **MADDE 10 –(1) Kulüp Kurulması:**

Yeni bir kulüp kurulması için yönerge şartlarına uygun kurucu en az 9 öğrencinin yer aldığı, 11. maddesinde belirtilen belgelerle birlikte her yıl Kasım ayı sonuna kadar kulüp için ilgili akademik birime iletilerek kuruluş işlemleri başlatılır. Akademik birimler kendilerine gelen kulüp başvurularından uygun gördüklerini her yıl Aralık ayının yirmisine (20 Aralık) kadar Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına iletir. Tüm başvurular Koordinasyon Kurulu tarafından değerlendirilerek kulüplerin kurulup kurulmaması kararlaştırılır.

##### **(2) Topluluk Kurulması:**

Yeni bir topluluk kurulması için yönerge şartlarına uygun en az 3 akademik birimden oluşan kurucu en az 27 öğrencinin yer aldığı, 11. maddesinde belirtilen belgelerle birlikte her yıl Aralık ayının yirmisine (20 Aralık) kadar Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına (SKS) iletilerek kuruluş işlemleri başlatılır. Tüm

başvurular Koordinasyon Kurulu tarafından değerlendirilerek toplulukların kurulup kurulmaması kararlaştırılır.

(3) Topluluklar, faaliyet alanlarıyla ilgili ilçelerde şubeleri oluşturabilirler. Topluluklar ilçeler için belirledikleri şube sorumlularını Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına (SKS.) yazılı bildirirler.

(4) Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği kapsamında herhangi bir disiplin cezası almış öğrenciler topluluk/kulübün Yönetim Kurulunda görev alamazlar. Yönetici iken ceza alan öğrencilerin görevi kendiliğinden sona erer. **Gerekli belgeler**

**MADDE 11 –Topluluk/Kulüp kurmak için gerekli belgeler; a)**

Topluluk/Kulüp Tüzüğü (**Ek 1**)

b) Kulüp Üye Bildirim Formu (**Ek 2**) (En az 9 Öğrenci)

Topluluk Üye Bildirim Formu (**Ek 3**) (En az 27 Öğrenci)

c) Kulüp Kuruluş Talep Formu (**Ek 4**) Topluluk Kuruluş Talep Formu (**Ek 5**)

ç) Kulüp/Topluluk Danışman Kabul Formu (**Ek 6**)

d) Kulüpler için Dekanlık /Müdürlük üst yazısı

**MADDE 12 –** (1) Aynı ismi taşıyan veya amacı aynı olan üniversite düzeyinde birden fazla topluluk, akademik birim düzeyinde birden fazla kulüp kurulamaz.

(2) Kulüplere, ait olduğu dekanlık/müdürlük öğrencileri dışında diğer akademik birimlerin öğrencileri üye olamazlar.

(3) Topluluklara Fakülte, Yüksekokul, Konservatuvar, Meslek Yüksekokulu ve Enstitü öğrencileri üye olabilir.

**MADDE 13 –** Öğrenci topluluk/kulüpleri, amaçlarına uygun isimler alır ve aldıkları isme uygun faaliyette bulunur.

**İşleyiş esasları**

**MADDE 14 –** Topluluk/kulüpler;

a) Anayasamızda ifadesini bulan, devletin ve milletin bölünmez bütünlüğüne, hukuk devleti ilkesine, temel hak ve özgürlüklere ve yasalara uygun tutum, davranış ve faaliyetlerde bulunurlar.

b) Tüm etkinliklerinde Üniversitede mevcut yönetmelik, genelge, kararlara uyarlar ve Üniversite hedefleri ile uyumlu çalışırlar.

c) Üniversitenin çeşitli olanaklarından yararlanırken aynı zamanda bu olanakların korunmasına ve daha çok öğrencinin yararlanabileceği şekilde geliştirilmesine katkıda bulunurlar. ç) Siyasi partiler ile ilişki içinde olamazlar.

d) Üniversitenin fiziki ortamına veya eğitim faaliyetine zarar verecek etkinliklerde bulunamazlar.

- e) Yürüttükleri faaliyetlerde din, dil, ırk, etnik köken, milliyet, cinsiyet ve benzer nedenlerle ayırım yapamazlar.
- f) Topluluk/Kulüpler arası ortak etkinliklerde ve işbirliği alanlarında bir topluluk ve kulüp lehine herhangi bir hiyerarşi yaratamazlar.
- g) Ticari faaliyette bulunamaz, üyelerine maddi çıkar sağlayamazlar. Aidat toplayamazlar.
- h) Disiplin cezası almış öğrenci Kulüp ve Topluluğun yönetim ve denetim kurulu üyeliklerinde bulunamaz, kurucu üye olamaz.

### **Topluluk/Kulüplerin çalışma düzeni**

#### **MADDE 15 – Topluluk ve Kulüplerin çalışma düzeni;**

- a) Topluluk/Kulüpler; Üniversitemiz yerleşkelerinde düzenleyecekleri etkinlik için Danışman ve başkanın imzasının da bulunduğu “**Etkinlik Başvuru Formunu (Ek 7)**” doldurarak, topluluklar etkinlik tarihinden 15 gün önce SKS’ye, kulüpler etkinlik tarihinden 20 gün önce ilgili akademik birime taleplerini iletirler.
- b) Afiş asma talepleri var ise afiş örneği, katılımcı bilgileri ve açıklamalar ekte sunulur. Kulüp başvurularından uygun görülenler ilgili akademik birim tarafından etkinlik tarihinden 15 gün önce SKS’ye iletir.
- c) Üniversite içi ve dışı tüm etkinlikler Koordinasyon Kurulu onayı alındıktan sonra gerçekleştirilir.
- ç) Topluluk/kulüpler kendi adlarına gelir elde edemez. Ancak faaliyet sırasında gelir oluştuğu takdirde Üniversitenin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı hesaplarına yatırılır. Bu gelirler ilgili topluluk/kulübün gerçekleştireceği etkinlikleri karşılamak üzere SKS bütçesine ilişkilendirilerek ödenek kaydedilir ve mevzuat hükümlerine göre harcanır.
- d) Topluluk/kulüpler etkinliklerini yapmak için Koordinasyon Kurulu izni doğrultusunda aynı sponsorluk desteği alabilir.
- e) Alanına dair gerçekleştireceği etkinlik ile Üniversiteyi temsil edecek olan topluluk/kulüplere bütçe olanakları doğrultusunda SKS. tarafından destek verilir.
- f) Üyelerden üyelik aidatı veya başka bir ad altında para alınamaz; ancak üyeler kendi rızaları ve danışmanın onayı ile topluluk/kulübe aynı destekte bulunabilirler.
- g) Topluluk/kulüpler internet sitelerini cbu.edu.tr uzantılı olarak Bilgi İşlem Daire Başkanlığından destek alınarak oluşturulabilir.

### **Üyelik**

**MADDE 16 – (1)** Topluluk/kulüplere sadece Celal Bayar Üniversitesi öğrencileri üye olabilir. Öğrenciler dışında çalıştırıcı, eğitmen gibi kişiler Koordinasyon Kurulu onayı ile çalışmalara katılabilirler.

(2) Üyelik aşağıdaki belgelerin topluluk/kulüp yönetimine iletilmesi ile başlar.

a) Öğrencinin iletişim bilgisinin de yer aldığı üyelik başvuru dilekçesi b)

Öğrenci belgesi

(3) Üye sayısının azalması:

Üye sayısı ayrılma veya mezuniyet gibi nedenlerle kulüplerde 9, topluluklarda ise 27 kişinin altına inmesi durumunda eksik üyeler bir (1) ay içinde tamamlanır. Aksi halde kulüp/topluluk kapanmış sayılır.

**MADDE 17 – (1)** Öğrencinin mezuniyet, ayrılma gibi Üniversitemiz ile ilişkisinin kesilmesi gibi olağan süreçler dışında;

- a) Öğrencinin yazılı talebi ile,
- b) Yönetim Kurulunun önerisiyle Genel Kurul Kararı sonucu,
- c) Üst üste iki Genel Kurul toplantısına katılmayan üyelerin topluluk/kulüp üyeliği düşer.

(2) İtirazları Koordinasyon Kurulu karara bağlar.

## **Dördüncü Bölüm**

### **Topluluk ve Kulüp Organları, Defter ve Evraklar**

#### **Topluluk/Kulüp Organları ;**

- a) Topluluk /Kulüp Genel Kurulu
- b) Topluluk / Kulüp Yönetim Kurulu
- c) Topluluk / Kulüp Denetim Kurulundan oluşur. **Genel Kurul MADDE 18 – (1)** Genel Kurul: Topluluk/kulübün genel karar organıdır. Kayıtlı üyelere oluşur. Her yıl Kasım ayının ilk iki haftası içinde yapılır. Genel Kurul'un olağan toplantı tarihi Yönetim Kurulu tarafından toplantı tarihinden on beş gün önce üyelere yazılı olarak bildirilir.

(2) Görevleri;

- a) Başkan ve sekreter seçilerek, başkanın yönetiminde toplantı sürdürülür.
- b) Topluluk/kulüp Tüzüğünü bu Yönergeye, yürürlükteki diğer mevzuata ve topluluk/kulüp amaçlarına uygunluğu açısından inceleyerek karara bağlar. c) Yönetim ve Denetim Kurulu üyelerini seçer.
- ç) Üyelikten çıkarma önerilerini karara bağlar.
- d) Yönetim ve Denetim Kurulları tarafından sunulan faaliyet ve denetleme raporlarını inceleyerek karara bağlar.

(3) Genel kurul, üyelerinin 1/3 nün yazılı isteği ile olağanüstü toplanır. Toplantı bir hafta önceden üyelere bildirilir. Genel kurulun toplantı sayısı mevcut üyelerin yarısından bir fazlasıdır. Kararlar katılanların salt çoğunluğu ile alınır. Ancak topluluk/kulübün feshi ile üyelikten çıkarma kararlarında katılanların 2/3 nün oyu aranır.

(4) Seçimler, gizli oy açık sayım esasına göre yapılır.

#### **Yönetim Kurulu**

**MADDE 19 – (1)** Yönetim Kurulu; Topluluk/Kulübün yürütme organıdır. Her akademik yılın başında Topluluk/Kulüp Genel Kurulu tarafından iki yıl (2 yıl) için seçilen kulüpler için 9 üyeden, topluluklar için

ise 27 üyeden oluşur. Bir kişi iki farklı topluluk, kulüpte başkan veya Yönetim Kurulu üyesi olamaz. Danışman Yönetim Kurulu'nun doğal üyesidir, ancak oy kullanamaz.

(2) Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği kapsamında herhangi bir disiplin cezası almış öğrenciler topluluk/kulübün Yönetim Kurulunda görev alamazlar. Yönetici iken ceza alan öğrenciler bu görevi bırakmak zorundadır.

(3) Görevleri:

a) Üyeler kendi aralarında görev dağılımı yaparak başkan, başkan yardımcısı ve sekreteri seçerler.

b) Yönetim kurulu üyelerinden birer kişi faaliyet sorumlusu, eğitim sorumlusu ve malzeme sorumlusu olarak başkan tarafından görevlendirilir.

c) Topluluk/kulüp tüzüğünü hazırlayarak Genel Kurul onayına sunar.

ç) Yönetim Kurulu çalışmaların bu yönergeye uygun yürütülmesi ve denetlenmesi hususunda Genel Kurula, kulüpler ilgili Akademik Birime, topluluklar ise Koordinasyon Kuruluna karşı sorumludur. d) Yıllık faaliyet programını hazırlayarak Koordinasyon Kuruluna sunar.

e) Topluluk/kulübün tüm etkinliklerinde ve haberleşmelerinde Koordinasyon Kurulunun onayını alır.

f) Topluluk/kulübün demirbaş eşyalarının korunmasından danışmana karşı sorumludur.

(4) Yönetim Kurulunda kararlar üyelerin salt çoğunluğu ile alınır.

(5) Yönetim Kurulu Genel Kurul kararı ile görevden alınabilir.

### **Denetim Kurulu**

**MADDE 20** – (1) Denetim Kurulu; Genel Kurul adına Yönetim Kurulunu ve topluluk/kulüp faaliyetlerini denetler. Genel Kurul tarafından seçilen üç asil ve üç yedek üyeden oluşur.

(2) Görevleri;

a) Topluluk/kulübün evraklarını, defterlerini ve demirbaş eşyanın durumunu inceler.

b) Topluluk/kulüp faaliyetlerinin yönetmelik hükümlerine uygunluğunu denetler.

c) Gereğinde Yönetim Kurulunu yazı ile uyarır.

ç) Gerekli gördüğü hallerde Genel Kurulu olağanüstü toplantıya çağırır.

d) Genel Kurula rapor verir.

(3) Kararlar üyelerin salt çoğunluğu ile alınır.

(4) Denetim kurulu yılda en az bir defa denetim yaparak genel kurula rapor sunar. Denetim Kurulu Genel Kurul kararı ile görevden alınabilir.

### **Yedek üyeler**

**MADDE 21** – Yedek üyeler, seçimde aldıkları oy esas alınarak, Yönetim ve Denetim Kurullarının boşalan üyeliklerine getirilirler. **Defter ve evraklar**



**MADDE 22** – Defter ve Evraklar aşağıda belirtilmiştir. **Üye Kayıt Defteri:** Bu deftere üyelerin ismi, bölümü, öğrenci numarası ve iletişim bilgileri kaydedilir. (Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığından temin edilecektir.)

**Karar Defteri:** Toplantılarda alınan kararlar ve tarih kaydedilerek katılan üyelere imzalatılır. (Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığından temin edilecektir.)

**Demirbaş Eşya Defteri:** Topluluk ve kulübün demirbaş eşyalarının kaydını içerir.

### **Toplulukların/Kulüplerin Güncellenme Esasları**

(1) Kasım ayının ilk iki haftası itibariyle kulüplerde 9 üyeden fazla üyesi bulunan kulüpler (akademik birim aracılığıyla) ve 27 üyeden fazla üyesi bulunan topluluklar aşağıda belirtilen belgeleri Kasım ayının ilk iki haftası içinde SKS'ye vermekle yükümlüdür.

### **(2) Güncelleme için gerekli belgeler;**

- a) Kulüp Güncelleme Talep Formu **(Ek 8)** Topluluk Güncelleme Talep Formu **(Ek 9)**
- b) Kulüp Üye Kayıt Defteri (En az 9 öğrenci) (SKS. Başkanlığından temin edilecektir.)
- c) Topluluk Üye Kayıt Defteri (En az 27 öğrenci) (SKS. Başkanlığından temin edilecektir.)
- ç) Kulüp/Topluluk Genel Kurul Sonuç Bildirim Formu **(Ek 10)**
- d) Kulüp/Topluluk Önceki Dönem Faaliyet Planı Sonuç Bildirim Formu **(Ek 11)**
- e) Kulüp /Topluluk Faaliyet Planı Bildirim Formu (Yapılacak faaliyetler planlanacaktır.) **(Ek 12)**
- g) Kulüp/Topluluk Danışman Kabul Formu **(Ek 6)**
- h) Karar Defteri

## **Beşinci Bölüm**

### **Fesih ve Kapatma**

**Fesih MADDE 23** – Her topluluk/kulüp Genel Kurul kararı ile feshini isteyebilir. Danışman ve topluluk/kulüp başkanın imzaladığı fesih yazısı ve ekinde Genel Kurul kararı örneği ile bildirimde bulunulur. Tüm bildirimler Koordinasyon Kurulu onayı ile yürürlüğe girer. **Kapatma**

**MADDE 24**– Topluluk/Kulüplerin kapatılması şartları aşağıda belirtilmiştir.

- a) Bu Yönerge kapsamında talep edilen güncelleme belgelerini zamanında iletmeyen,
- b) Bu Yönerge hükümlerine aykırı davranış ve faaliyette bulunan,
- c) Genel Kurulu toplanamayan,
- ç) Bir yıl süreyle hiçbir etkinlik yapmayan, yaptığı etkinliği belgelemeyen,
- d) Üniversite içinde veya dışında izinsiz faaliyet yaptığı tespit edilen,

e) Yüklümlü oldukları defter ve kayıtları tutmayan, eksik tutan, defter ve kayıtlarında yanlış bilgi ve belgelere yer veren, tutmakla yükümlü olduğu defter ve belgelerin talebi halinde Danışmanına ve Koordinasyon Kuruluna vermeyen, topluluklar//kulüpler, Koordinasyon Kurulu kararı ile kapatılır.

**Üyelik yasağı MADDE 25** – Herhangi bir nedenle kapatılan topluluk/kulüp Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulu üyeleri bir yıl süre ile başka bir topluluk ve kulüpte kurucu üye, Yönetim Kurulu üyesi, Denetim Kurulu üyesi olamazlar.

### **Malvarlığı**

**MADDE 26** – Fesih ve kapatma halinde topluluk ve kulübün mal varlığı SKS Daire Başkanlığı'na devredilmiş sayılır.

## **Altıncı Bölüm**

### **Geçici ve Son Hükümler Yürürlük**

**MADDE 27** – Bu Yönerge Senato tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

### **Yürütme**

**MADDE 28** – Bu Yönerge hükümleri Rektör tarafından yürütülür **Geçici Maddeler :** **MADDE 1** – Etkinlik konusu eğitim/öğretim birimlerinin alanına yönelik faaliyetlerde bulunan organizasyonlara ait mevcut kulüpler bu yönergenin 22. (2) maddesinde belirtilen güncellemeyi kasım ayının ikinci haftasına kadar yapması gerekmektedir.

Verilen süre içinde güncelleme yapmayan kulüplerin defter, makbuz ve malvarlıkları SKS'ye devredilerek kapatma işlemleri resen yapılır.

Danışman ve öğrencilerimiz; Yönerge hükümleri doğrultusunda, etkinlik konusu eğitim/öğretim birimlerinin alanına yönelik faaliyetlerde bulunulacak organizasyonlar için kulüp, etkinlik konusu en az 3 akademik birimi kapsayan, eğitim-öğretim programlarından bağımsız olarak sportif, sosyal, kültürel, eğitsel, bilimsel ve sanatsal faaliyetleri gerçekleştirmek için topluluk başvurusu yapabilir.

**MADDE 2** – Yönergenin 7. maddesinin (3)-a bendi yürürlüğe girinceye kadar Koordinasyon Kuruluna Topluluk ve Kulüp Temsilcisi seçimi sonuçlanıncaya kadar Öğrenci Konseyi başkan yardımcısı ve konsey genel sekreteri dahil olacaktır.